附件一：

**“中国钢结构金奖”评选程序及资料要求**

一、中国钢结构金奖的组织、评选过程分五个阶段

（一）组织申报

 中国建筑金属结构协会发文组织申报；

（二）上报资料与初审

1.整理资料:申报单位根据要求整理与上报金奖评审的相关资料；

2.受理资料：“中国钢结构金奖”评审委员会秘书处受理申报资料；

3.初审：“中国钢结构金奖”评审委员会秘书处根据申报资料，进行工程分类，核查工程规模和验收证明资料；并按照“《建筑工程施工转包违法分包等违法行为认定查处管理办法（试行）》的通知（建市[2014]118号文）”等核对申报项目的合法性、合规性。对存疑的问题与相关单位进行反馈、沟通。写出审查报告。

（三）现场考评

1.项目汇报：施工单位、监理单位、设计单位、建设单位依次向现场考评专家组汇报项目的钢结构建造情况。

由主申报单位的项目负责人向现场考评专家组就项目钢结构工程建造作总的陈述汇报（具体内容见本附件中二、（四）节的要求）。

2.现场考评：专家对工程进行现场核查和考核评分。

3.考评总结：专家组对现场核查情况进行总结和评分汇总。

（四）评审

1.推荐工程名单：由评审委员会秘书处根据现场考核评分、初审情况提出推荐工程名单。

2.评审委员会组织专家评审会进行评审。

（五）表彰

1.获奖工程公示（7天）:对通过专家评审会的工程进行公示。

2.登报表彰。

3.颁奖会表彰。

二、中国钢结构金奖申报程序及申报资料要求

（一）申报参评“中国钢结构金奖”的工程项目应由一个主申报单位（业主、设计、监理、施工等）进行申报。由多个标段或多个单位共同完成的工程可商定其中一个单位为主申报单位，其他参与工程建设的单位（需提交合同文件）由主申报单位一并上报。

（二）申报“中国钢结构金奖”工程须按照要求填写《“中国钢结构金奖”参评申报表》一式两份，申报表由评审委员会秘书处发放，或提供下载链接，表格内容须用黑色、四号、楷体GB2312打印（需提供电子版）。

（三）每个申报项目应附工程不同阶段的施工照片，并附简要说明。

（四）项目钢结构工程建造总结

拟申报金奖的工程项目须提供“项目钢结构工程建造总结”汇报文件。汇报文件可以采用PPT、DVD等格式文件。汇报文件时长控制要求：一般工程8分钟左右、特大型工程20分钟左右。内容主要包括：工程介绍（包括工程概况与设计特点，工程施工的重难点分析等，2分钟左右）；主要施工过程介绍（3分钟左右）；工程质量控制措施与方案（含施工组织方案、安全与技术专项方案等，5分钟左右）；隐蔽部位的施工质量控制措施介绍（2分钟左右）；科技创新成果及信息化应用等介绍（2分钟左右）；新技术、新材料、新工艺，施工节能、节地、节水、节材和环境保护措施介绍（2分钟左右）；分项、分部工程或主体结构验收和隐蔽工程验收情况（1分钟左右）；项目实施过程中已取得的荣誉和奖励（1分钟左右）；相关方满意程度介绍（1分钟左右）等。

（五）“中国钢结构金奖”申报材料由四部分组成

1.申报表；

2.项目钢结构工程建造总结（拟申报参评金奖工程）；

3.不同阶段的施工照片等音像资料；

4.其他资料等。

内容及要求见（六）条相关要求。

（六）申报资料的装订顺序及内容要求如下

1.申报资料封皮（封面）；

2.目录（注明页码）；

3.不同阶段的施工照片，其中工程全貌的照片不少于2张，特色照片不少于3张，照片须附简要说明；

4.合同复印件1份（包括其他参与单位的合同）；

5.申报表1份；

6.申报单位资质证书复印件；

7.已获得省、市级工程（施工）质量奖证书及与钢结构有关的各类奖励证明资料；

8.工程获得QC活动成果奖证书的复印件；

9.项目论文、专利、工法、标准、科技查新、科技成果评价意见等资料；

10.工程验收证明文件（验收证书）复印件；

11.工程项目相关方满意度评价复印件；

12.其他需说明的材料等。

（七）申报材料装订要求如下

1.装订尺寸为A4纸规格，平装，胶订；

2.申报材料的封面按要求打印，所有正文内容均用四号楷体打印；

 3.资料装订后报送“中国钢结构金奖”评审委员会秘书处（中国建筑金属结构协会建筑钢结构分会）。

三、境外工程申报程序及申报资料要求

 （一）申报项目需要每年年初向“中国钢结构金奖”评审委员会秘书处申请备案。评审委员会组织1—2名专家协助申报单位在技术、质量管理和创新过程中提出专家意见，在主要环节上予以跟踪；

（二）申报项目必须是主体结构全部合格验收的项目，质量应符合合同规定的标准和要求；项目申报须获得合同契约方的同意和推荐，并且有不少于200字的推荐意见；

（三）申报资料须符合金奖评选办法的要求，外文资料和文件要有中文翻译；

（四）资料内容要有主要的生产环节（制作、安装等）的实况录像，要有各主要连接节点的及反映质量状况的照片。

**×××××申报工程名称×××××（小二）**

**中国钢结构金奖（小初）**

**申报资料（二号）**

|  |
| --- |
| 工程照片 |

**×××××申报单位×××××（三号）**

**二O 年××月 ××日（三号）**

**填表说明**

1.申报表要用黑色四号GB2312楷体打印，单位名称要写与法人章一致的全称，表中所有单位的地址、联系人的固定电话、移动电话必须详细、如实填写。

2.工程信息有关数据须据实填报。

3.需提供工程项目合同书复印件。

4.项目经理需提供执业资格证书复印件。

5.推荐单位意见由相关行业协会、学会等社会团体组织或有关主管部门（政府、集团或总公司）填写。

6.申报表中所有公章必须为具独立法人资格单位或政府部门的公章，且必须为红章，复印件无效。

7.表中各项若填写不下，可加页并附于该页之后。

**申报登记号：————————————**

**中国钢结构金奖**

**申 报 表**

**项目名称**

**申报单位 （公章）**

**推荐单位 （公章）**

**中国建筑金属结构协会制**

**申报单位信息：**

我单位对申报材料的要求已经了解，并按要求提供了真实的申报材料，请予以审核。

单位全称： （盖章）

单位资质：

**第一联系人姓名：**

联系电话：手机： 座机：

通信地址：

邮政编码：

**第二联系人姓名：**

联系电话：手机： 座机：

通信地址：

邮政编码：

 我单位在该工程建设中是：1.总承包单位（ ）

 （划√**）** 2.钢结构专业施工单位 （ ）

 3.监理单位 （ ）

 4.设计单位 （ ）

 5.建设单位 （ ）

 二O 年 月 日

**一、申报单位简介**

|  |  |
| --- | --- |
| 名 称  |  （盖章） |
| 地 址 |  |
| 电 话 |  | 邮 编 |  |
| 单位负责人 |  |
| 项目经理（项目负责人） | 姓名 |  |
| 专业 |  |
| 持证种类 |  |
| 资格等级 |  |
| 证书编号 |  |

**二、申报工程项目基本信息**

|  |  |
| --- | --- |
| 名 称 |  |
| 地 址 |  |
| 建设单位 |  |
| 监理单位 |  |
| 设计单位 |  |
| 审图单位 |  |
| 其他单位（申报金奖的其他单位） | （公章） |
| （公章） |
| （公章） |
| （公章） |
| （公章） |
| （公章） |
| 开工时间 |  | 安装完工日期 |  |
| 结构形式 |  |
| 钢结构验收日期及验收结论 |  |
| 工程量（吨）／建筑面积（平方米） |  |  工程跨度或建筑高度（米） |  |
| 合同总价（元） |  |
| **申报工程简介（包括工程特点、主要技术措施及技术与管理创新成果等）（可另加附页）** |

**三、推荐单位意见（相关行业协会、学会等社会团体组织或有关主管部门（政府、集团或总公司））**

|  |
| --- |
| 推荐单位盖章（签字） 年 月 日 |

**四、评审委员会意见**

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目： 1.通过“中国钢结构”金奖工程初审；2.现场考核总评得分\_\_\_\_\_\_\_\_\_分；其中工程质量与管控项得\_\_\_\_\_\_分；3.评审委员会组织专家会议，经专家评议和投票，该项目 入选“中国钢结构金奖”工程（ ）（划√） 未入选“中国钢结构金奖”工程（ ）（划√）  评审委员会（签字） 主任： 副主任： 年 月 日 |